

## Régisseur·se construction décoration

CDD

Date de mise en ligne : **09/01/2019**

Date limite de l'offre : **23/01/2019**

Intitulé du poste : **Régisseur·se construction décoration**

Région : **Pays de la Loire**

Département : **44 - Loire-Atlantique**

Type de métier : **Autre(s)**

Type de contrat : **CDD**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **2 159,78 euros bruts**

Niveau de rémunération : **selon le groupe 4 échelon 2 de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles**

### Pick Up Production

Adresse mail de la structure : [contact@pickup-prod.com](mailto:contact@pickup-prod.com)

Adresse : **17 rue Sanlecque**

Code postal : **44000**

Ville : **Nantes**

Site web : <http://www.pickup-prod.com/>

### Description du poste :

Sous la responsabilité du régisseur général, en lien étroit avec le chargé de programmation scénographie design, et en contact avec les autres services de l'association, le.la régisseur.se construction/décoration est en charge de définir et coordonner les moyens nécessaires à la mise en œuvre des chantiers de construction/décoration et d'aménagements intérieurs du site de Transfert.

Sur la base d'esquisses et scénographies proposées, et conformément aux cahiers des charges, il.elle est en charge d'étudier la faisabilité des projets de construction/décoration et d'en organiser, planifier et encadrer la réalisation.

#### À ce titre, il.elle sera amené.e à effectuer les missions suivantes :

- Être l'interlocuteur technique des porteurs de projet de construction/décoration.
- Étudier la faisabilité des propositions et esquisses (y compris analyser les enjeux réglementaires, techniques, logistiques, budgétaires).
- Faire l'interface avec les prestataires et fournisseurs nécessaires à la réalisation des projets.
- Recruter et encadrer le personnel adapté.
- Centraliser, quantifier, calibrer et planifier les engins en fonction des besoins.
- Assurer le suivi des chantiers jusqu'à la livraison, incluant la certification par les organismes compétents (bureau de contrôle, commission de sécurité...) et éventuellement remise des DOE.
- S'assurer du suivi administratif des contrats de travail et des autorisations de conduite d'engins.
- Garantir la sécurité des chantiers.
- Partager les informations utiles à la MOE et/ou bureaux d'étude.
- Assurer le suivi budgétaire en lien avec le service administratif.
- Partager le projet en interne.

### Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Le Clézio**

Prénom : **Nicolas**

Adresse mail : [nico.lc@pickup-prod.com](mailto:nico.lc@pickup-prod.com)