Document généré via le site de la FEDELIMA - www.fedelima.org - contact@fedelima.org

Attaché·e de diffusion et de développement de projet artistique

CDI
Date de mise en ligne : **30/01/2020**
Date limite de l'offre : **27/02/2020**
Intitulé du poste : **Attaché·e de diffusion et de développement de projet artistique**
Région : **Pays de la Loire**
Département : **44 - Loire-Atlantique**
Type de métier : **Diffusion / Booking**
Type de contrat : **CDI**
Temps de travail : **Temps plein**
Salaire mensuel brut (en euro) : **1654,68**
Niveau de rémunération : **Employés qualifiés groupe 1 - Echelon selon expérience // CCN des Entreprises du Secteur Privé du Spectacle Vivant**

LMP Musique

Adresse mail de la structure : **contact@lmpmusique.fr**
Adresse : **7 rue du Lavoir**
Code postal : **44600**
Ville : **Saint-Nazaire**
Site web : **https://www.lmpmusique.fr/**

Description du poste :

DESCRIPTION DE L'ASSOCIATION
LMP musique oeuvre depuis 1996 autour de l'accompagnement et du développement d'artistes de musiques actuelles (production, management, tour, label, édition) ainsi que de l'organisation de projets culturels. L'association se structure autour d'un bureau d'association et d'une équipe de 3 personnes. LMP Musique agit au plan régional, national et international.

DESCRIPTION DU POSTE
Sous la responsabilité de la directrice de l'association, l'attaché(e) de diffusion et de développement sera en charge du développement des artistes du catalogue de l'association : KO KO MO, AYMERIC MAINI, THE BLIND SUNS, FREEZ, AFTER THE BEES, REX REGIS.

Il/elle assumera les missions suivantes :
• DIFFUSION & DEVELOPPEMENT DE PROJET
✓ Participer à l'élaboration de la stratégie de diffusion et de développement du catalogue en lien avec la directrice (Tour, action culturelle, production de tournées, appels à projets, tremplins, résidences, showcases etc) et procéder à sa mise en application
✓ Prospecter, négocier et commercialiser le catalogue artistique en France et à l'étranger (relances téléphoniques, mailings, planification des tournées, devis, prises de rdv, suivi des invitations…)
✓ Construire les tournées en fonction des objectifs et spécificités propres à chaque groupe
✓ Identifier les réseaux de diffusion, locaux, nationaux et internationaux (mise à jour de la base de données)
✓ Planifier et organiser le suivi logistique des tournées (fiches techniques, feuilles de route, transports…) en lien avec les régisseurs des groupes
✓ Réaliser les formalités techniques et administratives liées à la diffusion : vérification de la faisabilité technique du spectacle dans le lieu de diffusion, suivi de la coordination de l'équipe technique et artistique et du coût de plateau (dont déplacements, hébergements, etc)
✓ Accompagner les artistes sur les concerts et représenter l'association lors des rendez-vous professionnels (MaMA, Printemps de Bourges…)
✓ Participer à l'élaboration des dossiers de demandes de subvention en lien avec l'assistante administrative et la

directrice
✓ Rendre compte des dossiers en cours à la directrice (réunions hebdomadaires)

• COMMUNICATION
✓ Participer au développement de l'image de marque du catalogue en lien avec la directrice.
✓ Contribuer à la promotion et à la stratégie de communication des groupes
✓ Elaborer des outils de promotion à partir d'une stratégie établie
✓ Rédiger et mettre à jour les outils de diffusions/communication des groupes (newsletters, site…)
✓ Transmettre les éléments de communication sur les spectacles auprès des diffuseurs

SAVOIR-FAIRE :
• Ténacité, autonomie dans l'organisation du travail, aisance orale et qualité rédactionnelle
• Compétence pour la diffusion et aptitude à la négociation
• Capacité d'anticipation, d'adaptation et de gestion du temps
• Sens de l'organisation
• Sens du travail en équipe
• Maîtrise de l'anglais oral et écrit / anglais courant
• Maîtrise des outils informatiques et numériques (pack office, logiciel filemaker, wordpress, mailchimp)

SAVOIR-ETRE
• Qualités relationnelles et humaines
• Dynamisme, motivation
• Esprit d'initiative et créativité
• Disponibilité et adaptabilité
• Rigueur

EXIGENCES DU POSTE :
• Expérience significative exigée dans un poste similaire dans les musiques actuelles (minimum 3 ans)
• Expérience de diffusion à l'international souhaitée
• Grande culture musicale
• Contraintes horaires en fonction des spectacles et manifestations, déplacements fréquents
• Permis B obligatoire - Posséder un véhicule

CONDITIONS :
– Horaire hebdomadaire : Temps plein, 35h annualisées
– Type de contrat : CDI - Statut non cadre
– Rémunération : Employés qualifiés groupe 1 - Echelon selon expérience // CCN des Entreprises du Secteur Privé du Spectacle Vivant
– Lieu de travail : Bureau - 7 rue du Lavoir à Saint-Nazaire / Déplacements fréquents

MODALITES :
– Date de prise de fonction : Printemps 2020
– Date limite des candidatures : 27 février
– Date des entretiens : 6 mars
Pour postuler, envoyez une lettre de motivation et un CV à l'attention de la directrice Muriel BOUSSEAU.
Par mail : contact lmpmusique.fr
Par courrier : LMP Musique, 7 rue du Lavoir à Saint-Nazaire.

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Bousseau**
Prénom : **Muriel**
Adresse mail : **contact@lmpmusique.fr**