



Régisseur·se principal·e

CDI

Date de mise en ligne : **30/06/2022**

Date limite de l'offre : **17/07/2022**

Intitulé du poste : **Régisseur·se principal·e**

Région : **Hauts-de-France**

Département : **59 - Nord**

Type de métier : **Production**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Echelon 1 = 1866,44€ brut - selon profil et expérience**

Niveau de rémunération : **Groupe 5 CCNEAC**

Le Grand Mix

Adresse mail de la structure : info@legrandmix.com

Adresse : **5, place Notre Dame**

Code postal : **59200**

Ville : **Tourcoing**

Site web : <https://legrandmix.com/>

Description du poste :

Présentation du Grand Mix :

Scène de Musiques Actuelles dotée d'une salle d'une capacité de 630 places, d'un club d'une capacité de 300 places et d'un studio de création, basée à Tourcoing au coeur d'une eurométropole riche de plus de 2 millions d'habitants, le Grand Mix est un point focal de la dynamique musicale et culturelle de ce bassin de population majeur, identifié par la profession et par les amateurs de musique.

Plus qu'une salle de concerts, le Grand Mix est l'outil principal d'un projet culturel et artistique innovant et ambitieux, participatif et responsable, tourné vers la découverte et l'ouverture : restaurant tous les midis, incubateur des goûters-concerts, désormais incontournables de l'offre jeune public, inscrit dans des projets de collaboration européens inédits et porteur d'une démarche globale dans le domaine du développement durable.

Le Grand Mix est géré par l'Association la Passerelle. Elle dispose d'un budget de 1,4 M. euros et d'une équipe permanente de 15 personnes.

Le poste est placé sous la responsabilité hiérarchique de la régisseuse générale et de la directrice de l'association.

Missions :

1) Préparation et régie des spectacles et répétitions (dans et hors les murs)

- Évaluation, négociation et organisation des besoins techniques logistiques et d'accueil des groupes : locations et réservation de matériel technique et backline, hôtels, runs, restauration, rédaction et envoi des bons de commande ;
- Relations avec les groupes et/ou tourneurs, préparation et envoi des documents : feuille de route, horaires, fiche technique, fiche contact, plan d'accès ;

2) Régie des manifestations (concerts produits ou accueillis, répétitions, etc.)

- Support technique sur les concerts (montage lumière et son, plateau, vidéo) et conseil aux organisateurs et groupes accueillis ;
- Accueil en salle, au club ou au studio des répétitions ou projets de création ou d'action culturelle ;
- Accueil du personnel technique et des groupes les jours de concert ;
- Suivi et respect des horaires fixés (balances, ouverture des portes, horaires de passage, curfew, etc.) ;
- Responsable de la sécurité du public et du bon déroulement du concert entre la technique, les groupes et le public, en lien avec le responsable de soirée.

3) Gestion technique du lieu

- Entretien du parc de matériel son et lumière en lien avec la régisseuse générale

- Petit entretien courant du bâtiment (électricité, chauffage, ampoules...)
- Rôle conseil dans le développement des salles et de ses équipements ;

Profil / Compétences :

- Expérience de 3 ans minimum à un poste similaire
- Sens de l'organisation, de la planification et de l'anticipation
- Capacité de négociation et d'initiative
- Capacité à travailler avec des interlocuteurs multiples, capacité d'adaptation
- Formations relatives au poste (SSIAP 1, habilitation électrique, CACES, ...)
- Connaissances générales en technique (son, lumière, plateau)
- Maîtrise de l'outil informatique
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Permis B
- Anglais indispensable
- Sens du travail en équipe
- Intérêt pour les musiques actuelles indispensable

Cadre contractuel :

- CDI, temps complet (35h / semaine) annualisé
- Travail en journée, soirée, WE et parfois la nuit selon la programmation
- Avantages sociaux : Tickets Restaurant, mutuelle, prime annuelle, prise en charge de 75% des abonnements de transports en commun domicile - travail.
- Poste localisé au Grand Mix : 5, place Notre Dame - 59200 Tourcoing

Procédure de recrutement :

CV et lettre de motivation à l'attention d'Elise Vanderhaegen. Envoyer en fichiers PDF nommés sur le modèle Nom_Prénom_CV.pdf, au plus tard le 17 juillet sur recrutement@legrandmix.com

Entretiens entre le 19 et 22 juillet ;

Prise de poste : septembre 2022

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Vanderhaegen**

Prénom : **Elise**

Adresse mail : recrutement@legrandmix.com