

## Coordinateur·trice de la programmation

CDI

Date de mise en ligne : **20/07/2022**

Date limite de l'offre : **11/09/2022**

Intitulé du poste : **Coordinateur·trice de la programmation**

Région : **Pays de la Loire**

Département : **72 - Sarthe**

Type de métier : **Programmation**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Selon Expérience + 13eme mois + tickets restaurant**

Niveau de rémunération : **Selon Expérience**

### SUPERFORMA

Adresse mail de la structure : [recrutement@superforma.fr](mailto:recrutement@superforma.fr)

Adresse : **10A rue Prémartine**

Code postal : **72000**

Ville : **LE MANS**

Site web : [www.superforma.fr](http://www.superforma.fr)

### Description du poste :

#### SUPERFORMA

Suite à une concertation territoriale, 5 structures gérant 6 lieux et le collectif départemental sarthois d'acteurs Musiques actuelles "Le Magnéto", ont créé, en décembre 2014, l'association SUPERFORMA. Ces 5 structures sont : l'association MJC Ronceray pour l'Alambik, l'association Bebop pour la salle l'Oasis, l'association Le Silo, l'établissement public local l'Excelsior à Allonnes pour la Péniche et la salle Jean Carmet, la Ville du Mans pour Les Saulnières.

SUPERFORMA a pour but de promouvoir, d'organiser et de favoriser les pratiques des musiques actuelles essentiellement sur l'agglomération mancelle et plus généralement dans le département de la Sarthe.

L'association défend un projet artistique et culturel global déployé sur ces 6 lieux pour lequel elle est labellisée Scènes de Musiques Actuelles depuis fin 2019 par le ministère de la Culture. Elle s'inscrit dans le champ de l'économie sociale et solidaire. Elle est soutenue par La Ville du Mans, le Département de la Sarthe, La Région Pays De La Loire et la DRAC Pays De La Loire.

Pour poursuivre son but, l'association exerce les activités suivantes :

La gestion et l'exploitation de la salle Oasis (1200 places) ;

L'organisation de concerts et événements culturels et artistiques aux Saulnières (850 places), à l'Alambik (230 places) et en plein air ;

La co-production de la saison de musiques actuelles sur les salles Jean Carmet (650 places) et La Péniche Excelsior (99 places) avec l'établissement public L'Excelsior ;

Le conseil, le soutien aux pratiques en amateur, la promotion dans le domaine des musiques actuelles en collaboration avec Le Silo ;

Le soutien à la création, l'accompagnement à la conception et à la production de spectacles ;

L'organisation de rencontres, conférences, actions de sensibilisation ou d'information.

#### Chiffres clés

1 équipe de 10 personnes (régime général/indépendant) pour 8,5 ETP, environ 1 ETP en intermittence du spectacle et 1 équipage (personnel des lieux) de 8 ETP. En saison complète : 250 jours d'utilisation des lieux pour 250 groupes hors répétition. Proposition de 100 concerts par an, dont 1/3 en coopération avec un acteur culturel, à destination de 38 000 personnes. 120 jours d'accompagnement artistique et soutien à la création chaque année. + de 40h de répétition par jour pour environ 700 musiciens. Environ 70 jours d'actions culturelles et artistiques sur le territoire du

Mans et de la Sarthe.

### **Raison d'être du poste**

Afin d'organiser la passation liée au départ en retraite de membres du comité de programmation et dans le cadre de son développement, l'association crée un poste de coordinatrice/teur de la programmation. Sous la responsabilité du directeur, la/le coordinateur-trice de la programmation a pour mission d'assurer la conception et la mise en œuvre de la programmation des activités de diffusion artistique ainsi que la coordination de la programmation liée aux activités artistiques et culturelles.

### **Finalité de la fonction (service)**

Le/La coordinateur.trice de la programmation conçoit et met en œuvre la programmation de la saison artistique et culturelle de Superforma en collaboration avec les programmateur.trices partenaires. Elle/Il est garant des équilibres artistiques et économiques des activités de la structure sous le regard de la direction et du responsable d'administration et de production. Elle/Il travaille en étroite collaboration avec le personnel de l'association Superforma (l'équipe) et le personnel des lieux fondateurs du projet (l'équipage).

### **Missions principales**

Veiller à l'actualité musicale et ses évolutions à l'échelle de la filière sur les plans artistiques, sociaux et économiques.

Concevoir et mettre en œuvre la programmation de la saison artistique et culturelle de Superforma (dans les lieux et hors les murs) ainsi que ses temps forts en collaboration avec le comité de programmation, les associations partenaires, les acteurs privés et dans le cadre défini (Projet artistique et culturel, grille de programmation).

Animer le comité de programmation ainsi que les espaces de réflexion et d'échanges autour des actions artistiques et culturelles en lien avec la responsable des actions culturelles et le chargé de l'accompagnement et de la ressource.

Assurer la prise de contact, la négociation des contrats, la confirmation des groupes/artistes programmé.e.s au sein de l'association Superforma, transmettre les informations aux membres de l'équipe concerné.e.s et suivre la mise en place de chaque projet.

Suivre et mettre en œuvre les projets de résidences de création artistique professionnelle et plus largement les actions intervenant dans le champ artistique et culturel.

### **Missions partagées**

Participer à l'évaluation de la programmation globale de la structure et à la rédaction du rapport d'activité

Participer à assurer le rôle de responsable de soirée lors des événements organisés par Superforma.

Participer aux actions et événements de l'équipe et de la vie associative : réunions d'équipe, AG, organisation de temps conviviaux, ...

Contribuer à la préparation de dossiers de subvention en lien avec les activités artistiques (Sacem, CNM principalement)

Participer à la représentation de la structure dans les réseaux professionnels et auprès des médias

Contribuer à la rédaction des supports de communication

Témoin d'une expérience de 3 ans minimum dans la programmation musicale et la conduite de projets. Disponibilité, implication et implantation locale souhaitées.

### **Savoir et savoir-faire**

Identifier les enjeux liés au cahier des charges SMAC ainsi que ceux liés au bassin de vie du Mans

Très bonne connaissance de l'histoire et de l'actualité des courants musicaux

Entretenir des relations avec des artistes et leur entourage

Disposer de compétences avérées dans la coordination de projets

Maîtriser le cadre réglementaire du spectacle vivant

Maîtriser la mise en place d'un budget de production

Très bonne capacité d'expression orale et écrite

Maîtriser les outils informatiques (bureautique)

### **Savoir être**

Facilité relationnelle et sens du travail en équipe

Capacité à travailler avec des interlocuteurs multiples, appétit pour la coopération

Sensibilité vis à vis des enjeux du développement durable et de l'égalité femme/homme

Rigueur, sens de l'organisation et de l'anticipation

Force de proposition

Autonomie et Réactivité

Capacité à manier autorité et bienveillance

**Candidature** à envoyer jusqu'au 11/09/2022 à l'attention du directeur uniquement par mail à recrutement superforma.fr (fiche de poste complète consultable sur <https://urlz.fr/iOUU>)

Entretiens : le mercredi 21 septembre 2022

## Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **MARTINEAU**

Prénom : **JULIEN**

Adresse mail : [recrutement@superforma.fr](mailto:recrutement@superforma.fr)