



Chargé·e de communication et de production

CDI

Date de mise en ligne : **21/08/2023**

Date limite de l'offre : **31/08/2023**

Intitulé du poste : **Chargé·e de communication et de production**

Région : **Nouvelle-Aquitaine**

Département : **24 - Dordogne**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Groupe Groupe B de la Convention Collective de l'Animation indice 300**

Niveau de rémunération : **Groupe Groupe B de la Convention Collective de l'Animation indice 300**

ROCKSANE (association Overlook)

Adresse mail de la structure : candidature@rocksane.com

Adresse : **14bis rue du professeur Pozzi**

Code postal : **24100**

Ville : **Bergerac**

Site web : www.rocksane.com

Description du poste :

L'association Overlook recrute !

Poste

Sous la responsabilité du Conseil d'administration, du directeur d'Overlook et en lien avec l'équipe, le/la salarié.e se verra confier des missions relevant de la communication et de la production du projet développé par l'association Overlook/ le Rocksane.

Votre rôle consistera à assurer la promotion de l'identité de l'Association Overlook, de Rocksane et de la Rock School, à développer des partenariats et à mettre en œuvre la création et la diffusion des supports de communication. Vous coordonnerez avec le/la chargé.e d'administration la coordination des activités de production.

Vos missions seront les suivantes :

COMMUNICATION

Assurer la promotion de l'identité de l'Association Overlook, de Rocksane et de la Rock School

Gestion de la ligne éditoriale et l'animation des réseaux sociaux

Coordination des contenus et rédaction des supports de communication

Développement et gestion des partenariats promotionnels avec les médias et les partenaires locaux

PRODUCTION

Coordination de l'accueil artistes, public et autres participants dans le cadre des concerts, animations, soirées Rock School, événements divers intra et extra muros

Coordination prestataires, bénévoles

VIE DU LIEU (partagé avec toute l'équipe)

Participer avec l'équipe à la vie du lieu et à l'organisation d'événements

Assurer en binôme la mise en place de la billetterie

Assurer les relations publiques

Profil recherché

Diplômé.e d'un bac +2 minimum en communication et gestion de projet, idéalement avec expérience à un poste

similaire. Vous êtes dynamique, autonome et vous avez le sens du contact.
Vous aimez le travail en équipe.

Type de contrat : Contrat à Durée Indéterminée

Poste à pourvoir à partir de Septembre 2023

Temps de travail : temps plein (35h annualisées)

Niveau de rémunération : Groupe Groupe B de la Convention Collective de l'Animation
indice 300

(hors reconstitution de carrière conventionnelle)

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **BENAT**

Prénom : **Flavien**

Adresse mail : gouvernance@rocksane.com