Document généré via le site de la FEDELIMA - www.fedelima.org - contact@fedelima.org

Responsable des Bâtiments et de la Sécurité

CDI
Date de mise en ligne : **02/08/2017**
Date limite de l'offre : **30/09/2017**
Intitulé du poste : **Responsable des Bâtiments et de la Sécurité**
Région : **Hauts-de-France**
Département : **62 - Pas-de-Calais**
Type de métier : **Technique**
Type de contrat : **CDI**
Temps de travail : **Temps plein**
Salaire mensuel brut (en euro) : **Selon la grille de rémunération de la convention collective CCNEAC**
Niveau de rémunération : **Echelon à définir selon expérience professionnelle**

Etablissement Public de Coopération Culturelle 9-9bis

Adresse mail de la structure : **info@9-9bis.com**
Adresse : **Chemin du Tordoir CS50163**
Code postal : **62590**
Ville : **OIGNIES**
Site web : **http://9-9bis.com/**

Description du poste :

Site majeur du bassin minier du Nord Pas de Calais, classé Monument Historique, le 9-9bis fonde son renouveau sur la mise en place d'un ambitieux projet de développement culturel avec pour particularité et intérêt d'appréhender plusieurs dimensions complémentaires (patrimoine - musique - tourisme/économie) pour créer une synergie et faire du 9-9bis un projet culturel fort en Région Nord - Pas de Calais. La diffusion et les créations du Métaphone, l'ouverture d'espaces de pratiques, la valorisation du site, lieu d'histoire, contribuent à l'emprise territoriale du 9-9bis et à son rayonnement culturel.

1 | Définition
Sous l'autorité du directeur technique, le/la responsable des bâtiments et de la sécurité a en charge la gestion, l'entretien et la vigilance sur la sécurité des bâtiments, participe à la préparation et au suivi des travaux y compris à travers une aide ponctuelle de terrain si nécessaire. Il participe aux préconisations en matière d'hygiène et de sécurité.

2 | Positionnement dans la structure
2.1 Service : technique.
2.2 Responsable hiérarchique direct : directeur technique.
2.3 Travaille avec : service technique / service administratif.
2.4 Emploi repère : Régisseur / responsable des bâtiments.

3 | Description du poste
3.1 Prévention / veille :
➢ Suivi des contrats d'entretien, de maintenance, de vérification légale périodique et spécifique, passés avec les prestataires et partenaires extérieurs à l'EPCC.
➢ Planification des périodes d'entretien et de vérifications obligatoires des équipements dont il a la charge.
➢ Suivi des systèmes de sécurité incendie dans l'ERP et des moyens de contrôle d'accès.
➢ Veille technique, proposition d'aménagements nécessaires à la mise à niveau de l'équipement, avec le directeur technique.
➢ Préconisation du plan de prévention, sous l'autorité du Directeur technique pour les interventions d'entreprises extérieures, compagnies invitées et partenaires.
➢ Participation / Suivi du Document Unique, en concertation avec la direction, la direction administrative et financière et les représentants du personnel.

3.2 Travaux :
➢ Prépare les dossiers de consultation des entreprises.
➢ Analyse et suivi des consommations des fluides et des réseaux (y compris informatiques).

3.3 Autres aspects du poste :
➢ Suivi des deux véhicules de service : réparations, révisions, contrôles techniques et assurances.
➢ Participation à l'activité du site en tant qu'agent SSIAP.

4 | Dimension du poste
4.1 Relations en interne : avec le directeur technique, avec les autres techniciens du service, avec la direction administrative et financière, avec les responsables des secteurs d'activité.
4.2 Relations en externe : institutions, prestataires, associations et artistes.
4.3 Autonomie technique : doit exercer sa mission en autonomie une fois les cadres généraux posés. Être force de proposition.

5 | Profil recherché
5.1 Compétences techniques :
➢ Connaissance indispensable de la réglementation ERP,
➢ Qualification SSIAP 1 indispensable, habilitation électrique et travail en hauteur appréciés,
➢ Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels de bureautique, et notions de CAO (Autocad, ou équivalent) appréciées,
➢ Bonne connaissance des métiers du bâtiment, leurs champs d'action et règles de l'art.
➢ Participation à de petits travaux et de constructions en atelier et installation.
➢ Anglais technique très apprécié.

5.2 Compétences humaines :
➢ Méthodologie, rigueur, sens de l'organisation et sens pratique.
➢ Ouverture d'esprit et écoute des autres, bonne humeur.
➢ Autonomie et réactivité, capacité à travailler en groupe.
➢ Disponibilité liée au secteur d'activité : présence en soirées et week-end possible.
➢ Sensibilité affirmée aux activités du patrimoine et du spectacle vivant.

6 | Conditions d'accès à l'emploi
6.1 Niveau d'étude : Diplôme de niveau Bac+2.
6.2 Permis, habilitations et formations obligatoires : permis B, SSIAP 1.
6.3 appréciés : habilitation électrique, CACES R386 et R389.
6.4 Expérience : 2 ans minimum dans un ERP.

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Théret**
Prénom : **François**
Adresse mail : **info@9-9bis.com**