

Assistant·e production et logistique

Stage rémunéré

Date de mise en ligne : **11/04/2019**

Date limite de l'offre : **19/04/2019**

Intitulé du poste : **Assistant·e production et logistique**

Région : **Pays de la Loire**

Département : **44 - Loire-Atlantique**

Type de métier : **Production**

Type de contrat : **Stage rémunéré**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **Indemnité au montant légal**

Niveau de rémunération : **Indemnité au montant légal**

Pick Up Production

Adresse mail de la structure : contact@pickup-prod.com

Adresse : **17 rue Sanlecque**

Code postal : **44000**

Ville : **Nantes**

Site web : www.pickup-prod.com

Description du poste :

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Pick Up Production est une association culturelle nantaise qui défend la culture comme un terrain d'expression pour le plus grand nombre. Elle pilote chaque année le festival Hip Opession, organise des concerts, spectacles ou expositions et conduit une politique d'action culturelle ambitieuse à Nantes et dans son agglomération. Elle s'ouvre avec Transfert, un projet culturel et artistique transitoire, à de nouvelles disciplines et champs d'expérimentation.

DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre de l'activité liée à la mise en œuvre du projet « Transfert », le·a stagiaire, sous la responsabilité des équipes de production du pôle programmation, assure la logistique de l'espace catering et des loges ainsi que la production de certains éléments de la programmation.

MISSIONS

Coordination / Production / Logistique

- Participer à la régie logistique : accueil artistes, transport, hébergement, restauration,
- Être en relation avec le traiteur
- Accueillir les artistes et bénévoles
- Gérer les demandes spécifiques artistes (besoins loges)
- Préparer la signalétique sur site : affichage loges, impression et affichage des plannings production et autres informations concernant l'accueil artistique

Catering

- Inventaire quotidien du matériel,
- Faire le lien avec le·la prestataire,
- Mise en place de l'espace de service et « cuisine »,
- Assurer l'entretien des locaux,
- Réassortiment pendant le service,
- Ranger et nettoyer en fin de service.

Loges

- Inventaire hebdomadaire,

- Faire des commandes hebdomadaires pour les courses,
- Organisation du stockage et du transport des produits,
- Gestion des stocks et réassort,
- Entretien des espaces.

Participation aux projets de l'association

- Participation à la vie associative de Pick Up Production (coordination de bénévoles, réunions CA...).
- Rédaction de comptes rendu de réunions, conférences, rendez vous.
- Participation à l'animation du projet en interne.
- Participation aux événements organisés par l'association.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique (tableur, traitement de texte).
- Rigueur, organisation.
- Curiosité, dynamisme.
- Esprit d'équipe et d'initiative.
- Capacité d'expression orale et écrite en anglais.
- Sens de l'accueil et relationnel.
- Permis B.

CONDITIONS

- Stage. Période : de 4 mois, entre mai et septembre 2019. Période et durée négociable.
- Temps de travail : temps plein, 35h hebdomadaires.
- Les jours de congés seront échelonnés, en concertation avec l'équipe.
- Lieu de travail : bureau de l'association, dans le centre de Nantes. Site de Transfert à Rezé.
- Indemnité au montant légal
- Date limite de candidature : vendredi 19 avril 2019

Pour postuler, merci d'adresser dès maintenant un CV et une lettre de motivation, par mail uniquement, à anna@pickup-prod.com.

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Merigeaux**

Prénom : **Anna**

Adresse mail : anna@pickup-prod.com