



Assistant·e de communication

Stage rémunéré

Date de mise en ligne : **15/12/2020**

Date limite de l'offre : **20/01/2021**

Intitulé du poste : **Assistant·e de communication**

Région : **Auvergne-Rhône-Alpes**

Département : **38 - Isère**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **Stage rémunéré**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **600,60€**

Niveau de rémunération : **3,90€ / heure**

La Bobine

Adresse mail de la structure : communication@labobine.net

Adresse : **42 boulevard Clemenceau**

Code postal : **38100**

Ville : **Grenoble**

Site web : labobine.net

Description du poste :

La Bobine - Grenoble

La Bobine est un lieu culturel et associatif à Grenoble qui regroupe une salle de spectacle, 4 studios de répétition, 1 studio d'enregistrement, 1 bar, 1 restaurant. Les différentes activités sont portées par une équipe salariée de 20 personnes et de nombreux bénévoles organisés.ées en commissions. La Bobine propose une programmation toute l'année entre musiques actuelles et spectacles vivants. De plus, entre Juin et Aout une programmation musiques et arts de rue se déploie hors les murs, dans le Parc Paul Mistral. Le.la stagiaire aura pour mission d'aider à la mise en œuvre de la stratégie de communication, en lien avec la chargée de communication.

Missions

- Participation à la rédaction/conception des supports de communication
- Soutien à la gestion et animation des réseaux sociaux, du site internet et des newsletters
- Inscriptions des événements sur les sites Internet agenda
- mise à jour des fichiers presse
- rédaction des dossiers de presse et communiqués de presse
- Aide au traitement des retombées media (élaboration de revues de presse ...)
- aide à la mise en place de l'évaluation de la stratégie de communication
- suivi de la chaîne graphique
- aide à la diffusion
- aide à la billetterie les soirs d'évènements
- aide à la mise en place des temps de formations autour de la communication
- Participation à la vie associative, aux réunions d'équipe et aux événements

Profil recherché

- Intérêt pour les musiques actuelles et le spectacle vivant
- Intérêt pour les formes participatives et de gouvernance partagée
- Bonne culture musicale, ouverture et curiosité vers l'ensemble des esthétiques
- Connaissance des NTIC (site web, réseaux sociaux, newsletter...)
- maîtrise des logiciels informatiques bureautiques (Word, Excel, Powerpoint...) et la suite Adobe (Photoshop,

Indesign...)

- Bonne expression orale et écrite
- Sens de l'organisation
- Capacités à travailler avec des interlocuteurs multiples, capacité d'adaptation
- La maîtrise de l'anglais est un plus

Conditions

- Période : du 22 février au 31 août 2021
- Exposition au bruit
- Temps de travail hebdomadaire : 35 heures (présence possible en soirée)
- Date limite de candidature : 20 janvier - Entretiens prévus la semaine du 25 janvier
- Signature d'une convention de stage
- Gratification : 3.90€ /h + Tickets resto
- Candidatures à adresser uniquement par mail : communication@labobine.net

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Cartier**

Prénom : **Perrine**

Adresse mail : communication@labobine.net