



Chargé·e de production et de médiation

CDD

Date de mise en ligne : **13/04/2021**

Date limite de l'offre : **28/04/2021**

Intitulé du poste : **Chargé·e de production et de médiation**

Région : **Bretagne**

Département : **29 - Finistère**

Type de métier : **Action culturelle / Médiation**

Type de contrat : **CDD**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **1769,60**

Niveau de rémunération : **C**

HIP HOP NEW SCHOOL

Adresse mail de la structure : contact@hiphopnewschool.bzh

Adresse : **113, Route de pont l'abbé**

Code postal : **29000**

Ville : **Quimper**

Site web : www.hiphopnewschool.bzh

Description du poste :

Préambule

"L'association a pour but de promouvoir sur le pays de Cornouaille, le Finistère et la région Bretagne, la culture Hip Hop sous toutes ses formes : danse, graff, rap, human beatbox et parkour ; autour des valeurs de paix, d'unité et de partage, en s'amusant".

Le projet de l'association s'axe sur 4 pôles principaux :

Enseignement, qui regroupe toutes nos actions de transmission des disciplines Hip Hop au travers de l'école départementale de danses, auquel s'ajoute un enseignement de la pratique beatbox et graffiti, sous forme de cours à l'année, de camps ou de stages.

Accompagnement / ressource, colonne vertébrale et transversale de la structure, qui rassemble nos différents soutiens auprès de publics très variés : d'élève voulant devenir bénévole, monter sur scène, devenir membre du conseil d'administration, monter un projet ou s'engager en service civique, en passant par l'artiste émergent cherchant à se développer, se structurer, jusqu'aux associations sœurs souhaitant bénéficier de notre expérience, travailler en réseau, etc.

Événementiel, partie la plus visible de notre activité, qui rassemble nos actions culturelles et nos diffusions d'artistes danseurs, musiciens ou graffeurs. Avec un volet médiation culturelle, qui permet de faire vivre la culture hip hop et de la transmettre au plus grand nombre.

Médiation culturelle, faciliter l'accès à la culture hip hop sous toutes ses formes (Danse, Parkour, Graffiti, Human Beatbox, Djing, Rap...) auprès d'un large public et contribuer à l'éducation culturel et artistique..

MISSIONS :

Sous la responsabilité du directeur le.la chargé.e de production et de médiation culturelle sera chargé de la mise en place d'événements culturels et d'actions de sensibilisation, d'animation et de toute autre forme de médiation. Ces projets seront à destination du grand public et de publics dits « empêchés » (personne en situation de handicap, personne âgée,...).

Ce.tte professionnel.le sera impliqué.e dans toutes les étapes des projets menés, de leur conception à leur réalisation (planification, budget, suivi et bilan...) en lien avec le projet associatif. En relation avec les différents partenaires (techniques, culturels, sociaux, institutionnels), il/elle doit également posséder des qualités d'animation et de communication orale et écrite.

Le.la professionnel.le travaillera en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe (directeur, chargées de mission, professeurs, animateurs, volontaires, bénévoles).

PRODUCTION //

Sous l'autorité du directeur de l'association, le.la chargé.e de production assure la préparation et la réalisation de tous les événements culturels de l'association (notamment le Cultures Hip Hop Festival), en collaboration avec l'équipe et les instances dirigeantes de l'association.

A ce titre, le.la chargé.e de production sera responsable de :

Participe à la construction des budgets et fait le suivi des budgets prévisionnels, puis suivi des réalisés.

Rédaction des dossiers techniques en lien avec les partenaires opérationnels de l'événement.

Relation avec les producteurs, tourneurs et artistes professionnels et amateurs programmés.

Interface avec le régisseur : suivi des fiches techniques, coordination des aspects techniques et logistiques (transports, hébergements, repas...) liés aux spectacles.

Suivi des missions du volontaire en service civique en soutien logistique et technique

Développer les partenariats tout en maintenant les partenariats existants.

Force de proposition sur l'évolution du festival

ACCOMPAGNEMENT //

Coordination des bénévoles sur l'ensemble des évènements de l'association

Organisation de formations et de temps conviviaux

Développement d'action de mobilisation et sensibilisation au bénévolat

rédaction des dossiers de subvention en relation avec le bénévolat et transmission des bilans

MÉDIATION //

Conception et mise en œuvre des actions culturelles qui devront s'appuyer sur le projet culturel et les ressources humaines de l'association, en lien avec le directeur de la structure.

Participe à la construction et suivi des budgets prévisionnels et réalisés de chacune des actions culturelles.

Réalise le suivi des actions culturelles du festival

Suivi des dossiers de financement (rédaction, suivi et bilan) auprès des différents partenaires publics en lien avec nos activités de médiation.

Gestion des relations avec les différents partenaires opérationnels des actions de médiation (EHPAD, établissement scolaires, foyers de vie, santé, etc...)

Développement de nouveaux projets, prospection de nouveaux partenaires et moyens de financement. Référent des actions culturelles sur les QPV

COMPÉTENCES & QUALITÉS REQUISES :

- Sensibilité artistique et au monde associatif
- Rigueur et sens de l'organisation
- Méthodologie de projets événementiels et médiation culturelle
- Aptitude à communiquer avec des publics variés
- Dynamisme, adaptabilité
- Sens du travail en équipe
- Autonomie, sens de l'initiative
- Curiosité intellectuelle
- Maîtrise de pack office (excel, word...), outils google (drive, agenda...)
- Maîtrise de l'orthographe et des règles typographiques
- Disponibilité selon les rythmes de programmation des différentes actions.
- Bon niveau d'anglais lu, écrit et parlé souhaité

Formation universitaire en spectacle vivant et/ou filière culturelle niveau M2

Expérience sur un poste similaire.

Permis B indispensable.

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **AHAMED**

Prénom : **Ali**

Adresse mail : candidature.hiphopnewschool@gmail.com