



Régisseur·se général·e

CDI

Date de mise en ligne : **26/01/2022**

Date limite de l'offre : **20/02/2022**

Intitulé du poste : **Régisseur·se général·e**

Région : **Pays de la Loire**

Département : **44 - Loire-Atlantique**

Type de métier : **Technique**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **2471,93**

Niveau de rémunération : **Groupe 4 échelon 6 de la Convention Collective nationale des Entreprises Artistiques et culturelles**

Pick Up Production

Adresse mail de la structure : contact@pickup-prod.com

Adresse : **9 rue Abbé Grégoire**

Code postal : **44400**

Ville : **Rezé**

Site web : <https://www.pickup-prod.com/>

Description du poste :

Sous la responsabilité du responsable technique, le-la régisseur·se général·e prépare, organise et coordonne l'exploitation technique des projets de l'association (spectacles, résidences, actions culturelles, festivals, commercialisations, créations in situ...).

MISSIONS DU POSTE

RÉFLEXION ET MISE EN OEUVRE STRATÉGIQUE

- Participe au développement des projets de l'association dans le respect des lignes éditoriale et/ou artistique
- Participe à la constitution et à l'animation du réseau des parties prenantes lié à la régie
- Participe à la construction budgétaire
- Participe à la programmation des investissements liés aux matériels, bâtiments, équipements et structures
- Participe à la veille technique, juridique, réglementaire, sécurité, sûreté en matière d'ERP
- Assure une veille sur l'évolution technologique de l'équipement et du matériel scénique

PILOTAGE ET MISE EN OEUVRE

- Organise, met en place et supervise l'ensemble des moyens techniques et logistiques nécessaires à la réalisation et l'exploitation des projets
- Réalise des plans d'implantation
- Gère et/ou accompagne les relations et négociations avec les prestataires et parties prenantes extérieures (fournisseurs, prestataires, aménageur, clients...)
- Participe à la gestion des budgets du pôle technique
- Participe à l'entretien, la maintenance et la sécurité des équipements
- Participe à l'entretien et la maintenance du matériel scénique et des espaces des manifestations
- Assure la gestion et le suivi des communications réseau
- S'assure des bonnes conditions d'accueil et de travail des équipes artistiques et techniques
- Vérifie les conditions d'accueil, de confort et d'accessibilité du public
- Suit les budgets alloués et les dépenses techniques afférents aux spectacles, événements et manifestations
- S'assure de la mise en oeuvre des règles d'hygiènes, de sécurité, de sûreté et de prévention des risques s'appliquant aux professionnels et aux publics

COORDINATION D'ÉQUIPES

- Définit les besoins en personnels techniques et constitue les équipes, dans la limite des moyens qui lui sont alloués
- Encadre les personnels placés sous sa responsabilité
- Anime l'équipe technique
- Fait le lien avec les pôles exécutifs en interne

PARTICIPATION AUX PROJETS DE L'ASSOCIATION

- Participe à l'organisation des projets et des événements
- Participe à la vie associative : relation avec les adhérents, le Conseil d'Administration
- Rédige les comptes-rendus de réunions, conférences, rendez-vous
- Garantit la diffusion des valeurs portées par l'association dans tous les projets : accessibilité universelle, développement durable, lutte contre les discriminations

QUALITÉS REQUISES

- Culture générale et artistique
- Compétences en son et électricité (en lumière aussi serait un plus)
- Maîtrise de la législation et des réglementations (sécurité, ERP, son)
- Connaissance des domaines techniques d'exploitation de la scène
- Sens de l'organisation, de l'anticipation, réactivité, autonomie et rigueur
- Qualités relationnelles et expérience confirmée en management d'équipe
- Maîtrise des logiciels de bureautique, Heeds et Autocad
- Esprit d'équipe et curiosité
- SSIAP 1
- le CACES serait un plus
- Habilitation électrique

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Pecker**

Prénom : **Sylvain**

Adresse mail : sylvain@pickup-prod.com