



Programmateu·rice chargé·e d'action culturelle

CDI

Date de mise en ligne : **29/06/2023**

Date limite de l'offre : **02/07/2023**

Intitulé du poste : **Programmateu·rice chargé·e d'action culturelle**

Région : **Auvergne-Rhône-Alpes**

Département : **69 - Rhône**

Type de métier : **Programmation**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps partiel**

Salaire mensuel brut (en euro) : **1225**

Niveau de rémunération : **60%**

MJC Louis ARAGON - JACK JACK

Adresse mail de la structure : contact@mjcbron.fr

Adresse : **16 Place Gaillard ROMANET**

Code postal : **69500**

Ville : **BRON**

Site web : www.jackjack.fr

Description du poste :

En s'appuyant sur les valeurs de l'Éducation Populaire à l'origine de sa création il y a plus de 50 ans, la Maison des Jeunes et de la Culture Louis ARAGON, association loi 1901, est un lieu de culture, de convivialité et d'ouverture au monde. Près de 2000 adhérents, 1500 spectateurs, 100 bénévoles et 70 salariés font de la MJC un lieu d'effervescence culturelle ouvert à toutes et tous. Les compétences et les métiers sont multiples et ont trait à la scène, au numérique, aux arts et aux sports. Avec le Jack Jack, mythique salle de concert de l'Est Lyonnais, le fablab, lieu d'innovation et d'avenir, l'école de musique, les 80 ateliers, et un large panel de projets, la MJC Louis ARAGON participe à l'émancipation culturelle de nombreuses Brondillantes et de nombreux Brondillants.

Nature de l'emploi : programmeur(trice) chargé(e) d'action culturelle

Conditions :

Travail en journée, en soirée et le week-end selon la programmation

Missions :

Développer l'action culturelle, la médiation du projet musique au service des adhérents et plus largement des Brondillantes et Brondillants et contribuer à l'animation du projet associatif

Activités :

- Assurer la programmation et le développement de l'action culturelle (accueil artistique, gestion des locaux dédiés, coordination des dispositifs d'accompagnement, des box de répétition, coopération avec les réseaux locaux, régionaux et nationaux au service des projets artistiques des adhérents, pilotage et animation d'actions de médiation culturelle)
- Gérer l'administration de la programmation et de l'action culturelle
- Élaborer, participer et évaluer des projets de parcours d'artistes amateurs adhérents
- Contribuer à l'animation du projet de l'école de musique
- Assurer l'accueil des publics, des partenaires, des prestataires et des équipes
- Collaborer, imaginer et participer à la mise en œuvre du projet associatif
- Respecter la législation, les réglementations, contribuer à la sécurité des biens et des personnes

Compétences :

Savoir

- Connaissance de la filière des musiques actuelles et des démarches pédagogiques
- Connaissance du fonctionnement associatif
- Connaissance de la législation sociale spécifique aux intermittents du spectacle
- Connaissance des différents publics, partenaires, prestataires et équipes

Savoir faire

- Culture musicale
- Connaissance du réseau de diffusion et d'accompagnement des artistes
- Connaissance en organisation d'accueil de projets musicaux
- Maîtrise des techniques d'animation
- Maîtrise de la pédagogie de l'accompagnement

Savoir être

- Soigneux et ponctuel
- Souriant, aimable, disponible, discret
- Capacité de médiation, d'adaptation et de prise d'initiatives
- Capacité à travailler en équipe et à rendre compte

Conditions d'embauche :

- CDI, 3/5ème ETP (60%), évolutif en 80% ou temps plein, coefficient 300 de la Convention Collective Nationale Éclat (métiers de l'Éducation, de la Culture, des Loisirs et de l'Animation agissant pour l'utilité sociale et environnementale, au service des Territoires) 7 semaines de CP

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **MILLÈS**

Prénom : **Yoann**

Adresse mail : contact@mjcbron.fr