



Assistant·e d'exploitation

CDI

Date de mise en ligne : **13/07/2023**

Date limite de l'offre : **25/08/2023**

Intitulé du poste : **Assistant·e d'exploitation**

Région : **Auvergne-Rhône-Alpes**

Département : **63 - Puy-de-Dôme**

Type de métier : **Restauration / Bar**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Selon expérience**

Niveau de rémunération : **Groupe 6 CCNEAC**

La Coopérative de Mai

Adresse mail de la structure : ecrire@lacoope.org

Adresse : **Rue Serge Gainsbourg**

Code postal : **63100**

Ville : **Clermont-Ferrand**

Site web : www.lacoope.org

Description du poste :

1- RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI

> L'association Pop'Art, délégataire de service public de la Ville de Clermont-Ferrand, gère la Coopérative de Mai depuis son ouverture, le 7 mars 2000.

> La Coopérative de Mai est labélisée SMAC (Scène de Musiques Actuelles) par le ministère de la Culture et développe des activités de diffusion, d'accompagnement artistique et économique et de médiation culturelle.

> Le projet artistique propose une activité de diffusion très importante (une centaine de concerts produits par an). Le lieu est équipé de deux salles, un club dont la jauge est de 460 places et une grande salle qui peut accueillir jusqu'à 1 500 spectateurs.

> La Coopérative de Mai accueille chaque année des centaines d'artistes, d'envergure internationale, nationale et locale et de tout styles musicaux (Juliette Armanet, Royal Blood, Vitalic, Iggy Pop, Kraftwerk, IAM, Archive, Zola etc) ainsi que le festival Europavox.

> A ce titre, l'association Pop'Art exploite un bar avec Licence IV au sein de la Coopérative de Mai, ouvert actuellement

lors de toutes les manifestations publiques. Cette activité est gérée par un responsable commercial qui en définit la politique commerciale et met en oeuvre l'exploitation. Il doit s'appuyer sur un(e) assistant(e) pour la gestion de l'activité (environ 130 événements / an)

> Le poste d'assistant(e) d'exploitation a pour finalité d'assister le chef d'équipe bar et le responsable commercial dans les activités commerciales du lieu, et notamment l'organisation du service de bar et les réceptions programmées.

2- POSITIONNEMENT DANS LA STRUCTURE

> 2.1 Service : Service commercial

> 2.2 Responsable hiérarchique direct : Responsable Commercial

3- DESCRIPTION DU POSTE

> 3.1 Responsabilités :

- Participer, au sein d'une équipe composée d'un directeur commercial, d'un chef d'équipe bar et de vacataires (employés de bar, contrôleurs...) la préparation, l'installation et l'exploitation du service de bar et des réceptions et soirées organisées à la Coopérative de Mai et lors des manifestations exceptionnelles, et assurer la mise en place de l'accueil et des services au public (vestiaires, stands restauration,...).

> 3.2 Activités principales :

- Mettre en place les moyens nécessaires (matériels et personnels) afin d'assurer le service de débit de boissons lors

des manifestations

- Assurer le service au bar
- Encadrer le personnel vacataire (tenir les plannings, former et conseiller le personnel, surveiller les encaissements)
- En relation avec le responsable de service, assurer l'organisation des réceptions et soirées festives.
- Assister le responsable dans la gestion des plannings des personnels et des approvisionnements des denrées (établissements et suivis des stocks)
- Participer à la gestion des caisses (remontées de caisses)
- Participer à la mise en oeuvre des missions relevant de l'accueil du public et de la commercialisation.

Poste à pourvoir au 1er septembre 2023

4- DIMENSION

- > 4.1 Relations en interne : est en contact avec le personnel chargé des productions et des activités culturelles en général.
- > 4.2 Relations en externe : avec les fournisseurs, avec les prestataires recrutés sur les productions et avec le public et les clients de la Coopérative de Mai.
- > 4.3 Autonomie technique : doit exercer sa mission en parfaite autonomie sous le contrôle de son supérieur.
- > 4.4 Autonomie financière : est responsable des encaissements.
- > 4.5 Délégations : peut-être responsable du service bar ou de certaines réception en l'absence du son chef de service et selon ses indications.

5- PROFIL

- > 5.1 Savoirs : Connaissance des produits consommés dans les débit de boissons sous licence IV, gestion de caisse.
- > 5.2 Savoir-faire : service au bar, conception de carte, conception de soirées festives
- > 5.3 Savoirs être : motivation, ponctualité, rigueur
- > 5.4 Résultats attendus (critères d'évaluation) :
 - Ponctualité et continuité du service
 - Satisfaction de la clientèle (étude de satisfaction)
 - Rapidité du service (temps d'attente < 5 mn)
 - Hygiène irréprochable
- > 5.5 Qualités personnelles requises :
 - Patience, rapidité, non émotivité, goût pour le contact, sens de la répartie, bonne humeur en toutes occasions, culture musicale, ouverture d'esprit, rigueur.

6- CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI

- > 6.1 Niveau d'étude souhaité : bac / bac+2
- > 6.2 Expérience : 1 ou 2 ans dans un poste similaire souhaitée
- > 6.3 Langues étrangères : apprécié mais pas indispensable

7- CONDITIONS DE TRAVAIL

- > 7.1 Salaire brut mensuel : à définir selon ancienneté et expérience
- > 7.2 Temps de travail : Temps plein annualisé
- > 7.3 Horaires de travail : modulables entre le 01/09 et le 20/12 et entre le 10/01 et le 13/07.
- > 7.4 Positionnement conventionnel : Groupe 6
- > 7.5 Avantages sociaux : mutuelle santé, tickets restaurants, comité d'entreprise.
- > 7.6 Affectation géographique : la Coopérative de Mai.

8- MODALITES DE RECRUTEMENT

- > Date limite d'envoi des candidatures : 25 août 2023
- > Entretiens prévus : semaine du 28 août 2023
- > cv et lettre de motivation à recrutement [lacoop.org](mailto:recrutement@lacoop.org)

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Simonnet**

Prénom : **David**

Adresse mail : recrutement@lacoop.org