



# Chargé·e de communication

CDD

Date de mise en ligne : **22/09/2023**

Date limite de l'offre : **20/10/2023**

Intitulé du poste : **Chargé·e de communication**

Région : **Occitanie**

Département : **81 - Tarn**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **CDD**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **Salaire à déterminer selon profil**

Niveau de rémunération : **Salaire à déterminer selon profil**

## ARPEGES ET TREMOLOS

Adresse mail de la structure : [marine@arpegesettremolos.net](mailto:marine@arpegesettremolos.net)

Adresse : **2 Boulevard Montebello**

Code postal : **81000**

Ville : **ALBI**

Site web : <https://arpegesettremolos.net/>

## Description du poste :

### PRESENTATION DE LA STRUCTURE :

Arpèges & Trémolos est une association qui œuvre depuis 1997 dans la culture en organisant concerts et festivals dans le Tarn mais aussi en suivant et défendant de nombreux artistes notamment dans le domaine de la chanson francophone.

Depuis ses débuts, pas moins de 1200 artistes ont été reçus sur 4 événements phares : Pause Guitare Sud de France, Un week-end avec Elles, Marée Haute, Un Bol d'airs.

La personne recrutée pour le poste de chargé(e) de communication développe des actions de communication en direction des publics variés et en cohérence avec la stratégie générale d'Arpèges & Trémolos. Elle met en œuvre tout moyen, action, réseau de communication visant à faciliter celle-ci au sein et à l'extérieur de sa structure.

### MISSIONS PRINCIPALES :

La personne recrutée travaille au sein d'un pôle de communication comprenant une chargée de communication ainsi qu'une graphiste/web designer.

### COMMUNICATION & MARKETING GLOBAL

- Création du plan de communication annuel
- Élaboration d'une stratégie marketing globale
- Élaboration du retro planning
- Élaboration d'une stratégie de sponsoring en lien avec l'agence réseaux sociaux
- Mise à jour et suivi du budget (suivi administratif)
- Commandes des visuels pour l'année
- Plan Media

En binôme avec la chargée de communication actuelle.

### AFFICHAGE

- Gestion des affiches et des stocks
- Coordination de la diffusion en lien avec les prestataires d'affichage
- Diffusion des supports de communication (affiches/programmes/flyers) + veille sur événements

### RESEAUX SOCIAUX (Facebook, Instagram, X, TikTok, LinkedIn, Youtube)

- Veille journalistique
- Modération
- Community management (hors festival Pause Guitare)

#### **RELATIONS MEDIAS**

- Rédaction de dossiers de presse et bilans moraux
- Réception des éléments promotionnels des artistes
- Gestion et coordination des espaces presse et pro sur les évènements
- Démarchage et suivi annuel des influenceurs

#### **PARTENAIRES MEDIAS ET INSTITUTIONNELS**

- Veille et prospection de nouveaux partenaires
- Suivi des relations avec les partenaires officiels
- Mise à jour et suivi du planning insertions medias

#### **GESTION DES PRESTATAIRES**

- Coordination des photographes officiels
- En binôme :
- Coordination de l'agence de réseaux sociaux
  - Coordination de l'équipe vidéo

#### **MERCHANDISING**

- Création avec la graphiste du merchandising du festival Pause Guitare
- Suivi des commandes
- Animation de l'équipe merchandising sur le festival Pause Guitare

#### **SIGNALETIQUE**

- Suivi des créations signalétiques pour le festival Pause Guitare

#### **COMPETENCES**

- Maîtrise des nouvelles techniques de l'information et de la communication
- Compétences sur les logiciels :
- > de PAO : Suite Adobe
- > de bureautique : Word, Excel, Canva
- > Base de données
- Synthèse d'une information, conception et rédaction des messages avec un langage et un style adapté
- Planification et conduite des actions dans un contexte de forte contrainte de temps
- Travail en équipe, coordination d'une équipe, animation des réunions
- Développement des relations avec des partenaires et prestataires
- Veille constante informationnelle et concurrentielle

#### **SAVOIR-ETRE**

- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Créativité et curiosité
- Disponibilité et investissement
- Réactivité face à l'urgence
- Adaptation
- Sens de l'écoute
- Polyvalence
- Couteau Suisse

#### **PLACE DANS L'ORGANIGRAMME DE LA STRUCTURE**

- Employé(e) non-cadre, placée sous l'autorité de la co-direction générale de la structure.

#### **STATUT**

- 4 ans d'expérience minimum dans le domaine
- Contrat à durée déterminée d'un an

Poste à pourvoir rapidement.

#### **Contact pour répondre à l'offre :**

Nom : **COUDE DU FORESTO**

Prénom : **Justine**

Adresse mail : [justine@arpegesettremolos.net](mailto:justine@arpegesettremolos.net)