



Responsable de la communication et des partenariats

CDI

Date de mise en ligne : **03/05/2017**

Date limite de l'offre : **05/06/2017**

Intitulé du poste : **Responsable de la communication et des partenariats**

Région : **Pays de la Loire**

Département : **53 - Mayenne**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Rémunération selon convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles - cadre groupe 4.**

Niveau de rémunération : **Cadre groupe 4**

ASSOCIATION POC POK / 6PAR4 - LES 3 ÉLÉPHANTS

Adresse mail de la structure : lucas@6par4.com

Adresse : **177 rue du vieux saint louis**

Code postal : **53000**

Ville : **LAVAL**

Site web : <http://www.6par4.com/>

Description du poste :

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE ET DE SES ACTIVITÉS

Avec une équipe de 9 permanents, l'association Poc Pok gère à la fois la Scène de Musiques Actuelles labélisée SMAC le 6PAR4 et le Festival Les 3 éléphants, à la portée régionale comme nationale.

Poc Pok met en œuvre un projet de développement culturel et artistique en lien aux musiques actuelles favorisant l'ouverture culturelle et la pluridisciplinarité, le dialogue et le rapprochement entre les formes artistiques contemporaines, favorisant les rencontres entre artistes et public, le tout au service d'un aménagement culturel harmonieux du territoire.

Le 6PAR4 est installé à Laval depuis 2008, la capacité de la salle est de 330 spectateurs (debout). Diffusion, résidences, actions culturelles, jeunes publics et scolaires, accompagnement des pratiques et des initiatives locales, l'activité du lieu a lieu de septembre à mai (45 manifestations), la saison se clôturant juste avant le festival Les 3 éléphants qui vient prendre le relai et amorce la saison festivalière. Le 6PAR4 accueille 9000 spectateurs par saison tandis que le Festival réunit 25 000 curieux chaque année au mois de mai.

DESCRIPTION DU POSTE ET DU PROFIL RECHERCHE

Sous la responsabilité du Directeur de l'association, en lien à l'exécutif associatif, et à l'aide d'une équipe dédiée, le/la responsable de la communication et des partenariats assure la mise en place des actions de communication, de promotion et de partenariat visant à développer la notoriété et l'image de l'association, et à promouvoir ses activités (6PAR4 et Les 3 éléphants). Il/elle pilote, entre autre, les activités et missions suivantes :

Stratégie de communication

- Définir, construire et décliner une stratégie de communication globale et intégrée au projet de structure selon des critères opérationnels définis en lien à la direction ;
- Définir, construire et décliner une politique des publics et des partenariats selon des critères opérationnels définis en lien à la direction et aux salariés de l'équipe, faisant suite aux grandes orientations apportées par le Conseil d'Administration ;
- Décliner la stratégie de communication de manière opérationnelle dans un plan regroupant les actions à mener et

leurs échéances (impressions, diffusion, collage, dépliants, relations presse, partenariats, web, autres actions) ;
- Construire, gérer et consolider le budget de communication de la structure (budget prévisionnel, dépenses, recettes et commande, suivi budgétaire, réalisation) ;

Supports de communication et diffusion

- Coordonner la réalisation des supports de communication et la stratégie d'image des projets de l'association (collecte des informations, lien avec graphistes et illustrateurs, avec imprimeur, entre autres) ;
- Organiser la diffusion des supports d'information sur les activités de l'association ;

Relations presse

- Organiser et entretenir les relations avec les médias (presse, radio, TV, web...) ;

Communication web

- Coordonner et dynamiser la communication web via les outils nécessaires ; Mise à jour des sites internet et applications dédiés ;
- Concevoir et réaliser le marketing direct - newsletter grand public et public ciblé par thématique, esthétique et base de données sectorielles ;

Encadrement d'équipe

- Encadrer et animer une équipe dédiée à la communication, à la promotion et aux partenariats.
- Encadrer une équipe de prestataires et de bénévoles dédiés à la communication (graphisme, PAO, rédaction, diffusion, collage, affichage, mailing, etc) ;

Mécénat et partenariats

- Mise en place et suivi, en lien avec le Directeur et la commission Mécénat, d'une stratégie en direction des partenaires privés (mécènes et sponsors), à l'année, aussi bien sur la SMAC que sur le festival. Fidélisation et qualification des partenariats privés ;

Missions d'accompagnement

- Selon les axes stratégiques définis, accompagner les porteurs de projets soutenus par la structure (artistes ou associations) dans la conception de leur plan de communication ;
- Participer au travail de médiation culturelle de l'association afin de consolider les publics et les diversifier, notamment au sein des commissions associatives ;

Communication Interne :

- Piloter et suivre la communication interne à l'équipe salariée et aux instances de la gouvernance associative (mettre en cohérence, vérifier la pertinence des textes produits par les membres de l'équipe sur les activités. S'assurer de la qualité et de la cohérence de l'ensemble de la communication associative en interne et en externe, via charte graphique, polices, logos, claims...)
- Pilotage d'une partie de la gestion informatique associative (nom de domaine, hébergeur, inpi, statistiques des sites, applications etc)
- Evaluer les actions de la structure par la réalisation d'enquêtes de communication ou d'image (étude publics etc). Décliner les résultats de ces enquêtes sous formes stratégiques ;

QUALITÉS REQUISES

- Expérience reconnue à un poste similaire (au moins 3 ans d'expérience requise).
- Bonne culture musicale et graphique, intérêt pour les musiques actuelles et les arts graphiques ;
- Parfaite maîtrise de la chaîne graphique ;
- Parfaite maîtrise de l'orthographe, de la syntaxe et des règles typographiques ;
- Très bonne connaissance et réel intérêt pour les TIC et le web 2.0 ;
- Maîtrise des principaux logiciels d'infographie (Photoshop, InDesign, Illustrator) ;
- Connaissance des principaux systèmes de gestion de contenu web et des langages informatiques (HTML, XHTML, PHP, Javascript, CMS, CSS) ;
- Notions juridiques : droits d'auteur, droit à l'image, diffusion de la musique en ligne...
- Sens du travail en équipe ;
- Autonomie et esprit d'initiative, sens de l'organisation, de la planification et de l'anticipation ;
- Capacités à travailler avec des interlocuteurs multiples, capacité d'adaptation et de négociation ;
- Aisance relationnelle et rédactionnelle ;
- Techniques et outils de planification ;
- Disponibilité ;
- Rigueur ;
- Créativité

CONDITIONS ET REMUNERATIONS

Date de prise de fonction : 01/09/2017

Date limite de candidature : 05/06/2017

Salaire envisagé : Rémunération selon convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles -
cadre groupe 4.

Lieu : Laval

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **BLAYA**

Prénom : **LUCAS**

Adresse mail : lucas@6par4.com